



Sayın Yönetici,

Bu anket formundan elde edilecek olan bilgiler İstanbul Ticaret Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yürütülmekte olan bir Doktora Tez çalışmasında bilimsel amaçla kullanılacaktır. Söz konusu çalışma, "Çokuluslu ve Ulusal Şirketlerde Örgütsel Yapıların Yöneticilerin Yetkinlik Kazanımı Üzerindeki Etkisini" ölçmek amacı ile gerçekleştirilmektedir. Bu etkiyi ölçebilmemiz için, siz değerli katılımcının yaklaşık 20-25 dakikasını alacak bu anketi doldurmanız bilimsel çalışma için büyük bir değer taşımaktadır. Vereceğiniz cevaplar doğru sonuçların elde edilebilmesi açısından oldukça önemlidir. Lütfen soruların tümünü yanıtlayınız. Ek bilgi almak istediğiniz konularda tarafıma dönüş yapabilirsiniz.

Çalışma tamamen akademik amaç için gerçekleştirilmektedir. Katılımcıların verdikleri hiçbir bilgi bireysel veya firma nezdinde açıklanmayacaktır.

Katkılarınız için teşekkür ederiz.

Saygılarımızla,

Tez Danışmanı:

Prof. Dr. Hüner ŞENCAN

0532 581 02 04

hsencan@ticaret.edu.tr

M. Çağrı PEHLİVANOĞLU

0542 285 92 05

cpehlivanoglu@yahoo.com

BÖLÜM 1

Katılımcının Adı Soyadı:

Çalıştığı Firmanın Adı:

Görev Unvanı:

1. Çalıştığınız Sektör:

2. Cinsiyet: Kadın (1); Erkek (2)

3. Yaş. 20-29 (1); 30-39 (2); 40-49 (3); 50-59 (4); 60+ (5)

4. Eğitim Durumu

İlköğretim (1)

Lise (2)

Önlisans (3)

Lisans (4)

Yüksek Lisans (5)

Doktora (6)

5. Yönetim Düzeyi

Üst Düzey Yönetici (1)

Orta Düzey Yönetici .. (2)

Alt Düzey Yönetici (3)

6. Yabancı Dil Bilgisi (İngilizce)

Çok iyi.... (1); İyi..... (2); Orta.... (3); Zayıf.....(4); Yok.....(5)

7. Yabancı Dil Bilgisi (Fransızca)

Çok iyi.... (1); İyi..... (2); Orta.... (3); Zayıf.....(4); Yok.....(5)

8. Yabancı Dil Bilgisi (Almanca)

Çok iyi.... (1); İyi..... (2); Orta.... (3); Zayıf.....(4); Yok.....(5)

9. Yabancı Dil Bilgisi (Rusça)

Çok iyi.... (1); İyi..... (2); Orta.... (3); Zayıf.....(4); Yok.....(5)

10. Yabancı Dil Bilgisi (Diğer, lütfen belirtiniz)

Çok iyi.... (1); İyi..... (2); Orta.... (3); Zayıf.....(4); Yok.....(5)

11. İş Tecrübesi

5 yılın altında(1)

5-10 yıl(2)

11-15 yıl(3)

16-20 yıl (4)

21 yıl ve üzerinde ...(5)

12. Yöneticilik Yapılan Toplam Süre

- 1 yılın altında(1)
1-3 yıl(2)
4-6 yıl(3)
7-9 yıl (4)
10 yıl ve üzerinde .. (5)

13. Yurt Dışı İş Tecrübesi

- Yok(1)
Var(2)

14. Yurt Dışı İş Tecrübeniz Varsa Kaç Ay?

- 3 ayın altında(1)
3-6 ay (2)
7-18 ay (3)
19-24 ay (4)
25 ay ve üzerinde.... (5)

15. Çokuluslu Bir Şirkette Görev Yaptınız Mı?

- Hayır(1)
Evet(2)

16. Çokuluslu Bir Şirkette Görev Yaptıysanız Kaç Yıl?

- 1 yılın altında(1)
1-3 yıl(2)
4-6 yıl(3)
7-9 yıl (4)
10 yıl ve üzerinde .. (5)

17. Kendine Bağlı Ast Sayısı

- 1-4 (1); 5-9 (2); 10-14 (3); 15-19 (4); 20+ (5)

BÖLÜM 2

A) Bir yönetici olarak hangi rolü benimsediğinizi, rollere verdiğiniz önem derecesini 1-5 arası puanlayarak belirtiniz. Role verdiğiniz önem derecesi düşükse (1), çok yüksekse (5)'i işaretleyiniz.

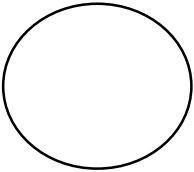
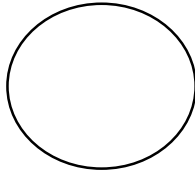
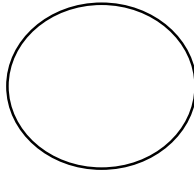
Önem dereceleri: 1 = Düşük 2 = Kısmen düşük 3 = Orta 4 = Yüksek 5 = Çok Yüksek

Roller	Açıklama	Puan				
		1	2	3	4	5
1. Temsil edicilik	Pozisyonun doğasından ötürü yapılması gereken temsil etme işleri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Liderlik	Astlarının motivasyonu ve eğitiminden sorumlu olmak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. İrtibat sağlayıcılık	Dış çevre ile irtibat, kontak ve bilgi sağlama	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Araştırmacılık	Örgüt ve çevresini anlayabilmek için bilgi araştırma ve toplama	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Bilgi paylaşımı	Dış çevreden aldığı bilgiyi örgüt içinde yayma ve paylaşma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Sözcülük	Dış çevreye örgütün planlarını, aksiyonlarını ve sonuçlarını anlatabilme, sektörel uzman gibi davranabilme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Kriz yöneticisi	Kriz dönemlerinde organizasyon için düzeltici aksiyonlardan sorumlu olma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Girişimcilik	Organizasyon ve çevresi için fırsatları araştırma, gelişim planları ve projeleri başlatma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Kaynak dağıtıcılığı	Örgüt kaynaklarının dağıtımını sağlama, organizasyonel kararlarda etki ve onay sahibi olma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Müzakerecilik	Örgüt için önemli görüşmeler yapma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

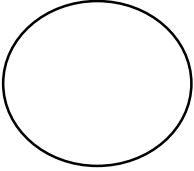
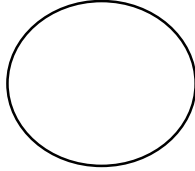
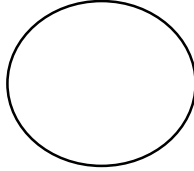
B) Bu rolleri, işinizin genel karakterini ve uzun bir süreyi dikkate alarak aşağıdaki ölçek doğrultusunda değerlendiriniz.

- | | | | |
|------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|
| 1. Temsil edicilik | 2. Liderlik | 3. İrtibat sağlayıcılık | 4. Araştırmacılık |
| 5. Bilgi paylaşımı | 6. Sözcülük | 7-Kriz yöneticisi | 8. Girişimcilik |
| 9. Kaynak dağıtıcılığı | 10. Müzakerecilik | | |

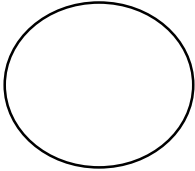
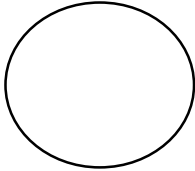
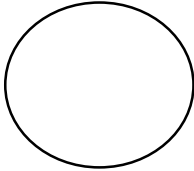
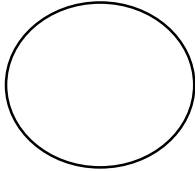
1) En çok zaman harcanan roller

Lütfen bu sepete en çok zaman harcadığınız 3 rolün numarasını yazınız.		
		

2) Orta derecede zaman harcanan roller

Lütfen bu sepete orta derecede zaman harcadığınız 3 rolün numarasını yazınız.		
		

3) Nispeten daha az zaman harcanan roller

Lütfen bu sepete nispeten daha az zaman harcadığınız 4 rolün numarasını yazınız.			
			

BÖLÜM 3

Açıklama: Lütfen aşağıdaki ankette yer alan ifadelere katılma derecenizi dikkate alarak çarpı işareti koyunuz. Hiçbir ifade işaretsiz kalmamalı ve her ifadeye sadece tek bir çarpı işareti koymalısınız. İfadelerin doğru veya yanlış cevabı bulunmamaktadır.

Ölçek dereceleri: 1 = Asla 2 = Nadiren 3 = Oldukça 4 = Sıklıkla 5 = Her zaman

	1	2	3	4	5
1. İşimin gerekliliklerini yerine getirmek için yeterli bilgi ve beceriye sahibim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Astlarıma amaç ve hedeflerimizi açık bir şekilde belirtirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Astlarımin performans ve yetkinliklerini düzenli ve adil olarak değerlendiririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Astlarım bana güvenir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Zamanı iyi yönetirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Ekip içerisinde bilgi paylaşımına önem veririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. İnsanlarla olan ilişkilerin iyidir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sonuç odaklıyım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Risk almayı severim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Stratejik düşünürüm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Doğru kararlar aldığımı inanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Problemlere çözüm getiririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Sistem ve süreç odaklı çalışırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Sunum becerilerim gelişmiştir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Gerektiğinde kolay inisiyatif alırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Çalışmalarımı önem ve aciliyetine göre bir sıraya koyarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Microsoft Word, Excel, Powerpoint programlarını iyi düzeyde kullanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18. Astlarımla performans hedefleri hakkında gerektiğinde toplantılar yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Sunum hazırlamada kendimi başarılı bulurum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. İşletmemize özgü yazılımlardan en az birini iyi düzeyde kullanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Üstlerim ve astlarımla etkin iletişim kurarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Elemanlarıma ilgi gösterir, onlarla sık iletişime geçerim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Üstlerime ve astlarıma verdiğim sözleri tutarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Yönettiğim ekibin başarısız sonuçlar alması halinde nihai sorumluluğu üstlenirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. Adalet duygusuna sahibim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. Fırsatları görür ve değerlendiririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. Astlarımla fikirlerini alır, kararlara katılımlarını sağlarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. Etkili sunum ve konuşma becerisine sahibim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29. Yönettiğim ekiplere ilham ve coşku veririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30. Uzlaşmaya açık birisiyimdir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31. Çalışanlarla güven ve yakınlık ortamı kurarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32. Çalışanlara düşüncelerini ve tavsiyelerini sorarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33. Sorumluluğumdaki araç ve gereçleri doğru biçimde kullanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34. Problemlere karşı yılmadan mücadele ederim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35. Tutarlı bir karaktere sahibim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36. Görevimi iş standartlarına ve kurallarına uygun bir biçimde yerine getiririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37. Kendimi ilgilendiren konularda kolay karar alırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38. İstenilen zamanda ve miktarda iş çıktısı üretirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

39. Verilen görevleri organize edebilme ve planlama becerisine sahibim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40. Üst yönetime işlerin ilerleyişi ile ilgili yeni öneriler sunarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41. Problem çözme ve önleme becerilerim gelişmiştir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42. Önemli bir rahatsızlığı yada sıkıntısı olan çalışanıma kendi inisiyatifimle izin veririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43. Microsoft Outlook, IBM Lotus Notes vb. email yazışma programlarından herhangi birine hakimim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44. İşlerin doğru yapılıp yapılmadığını kontrol etmek için ölçümler yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. Sonuçlara ulaşmak amacıyla kendimi zorlarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. Değişen iş önceliklerini karşılayabilmek için zamanımı iyi yönetirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. Astlarım için rol model olduğumu düşünürüm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48. Astlarıma eşit davranırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. Aldığım kararların arkasında dururum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50. Her zaman dengeli ve objektif davranırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51. İş sonuçlarını rakamsal olarak takip ederim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52. Farklı kaynaklardan toplanan verilerin nasıl kullanılması gerektiğine kolayca karar veririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53. Tecrübesiz çalışanlara gelişimleri için yetki ve sorumluluk veririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54. Yetki ve sorumluluklar dahilinde hareket ederim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55. Analitik olduğumu düşünürüm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56. İnsanları kolayca etkilerim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57. Küreselleşen dünyada kendimi sürekli geliştiririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58. Dünya gündemini düzenli bir şekilde takip ederim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

59. Şirkette geçirdiğim süre zarfında giyimime özen gösteririm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60. Astlarım ve üstlerimle rakamlarla konuşmayı severim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61. Bulduğum ortamlarda saygı uyandırdığımı düşünürüm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62. İç ve dış müşterilere karşı şirketimi iyi temsil ettiğime inanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63. Şirket adına yaptığım konuşmalarında inandırıcılığım yüksektir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64. Astlarımın gelişimi için şirket içindeki pozisyonlarını belli aralıklar ile değiştirmekten kaçınmam.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65. Yurtdışında başarılı olmuş iş uygulamalarını yönettiğim birimlere taşıyım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66. Yapmayı planladığım işler öncesinde mutlaka kar ve zarar hesabı yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67. Bir projenin yapılıp yapılmayacağı ile ilgili kararımı kar ve zarar hesaplamaları yaptıktan sonra alırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68. Uluslararası piyasalarda sektörümüzdeki gelişmelerden haberdarımdır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69. Hangi çalışanı nasıl davranarak etkileyebileceğimi iyi bilirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70. Beraberimde çalışanlar iş ile ilgili yaşanan olaylara karşı ne çeşit reaksiyon göstereceğimi bilirler.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
71. Görevini ihmal eden bir çalışana karşı şirket kuralları dahilince cezai yaptırım uygularım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72. Bir projeyi yönetirken bu projedeki önemli basamakların başlangıç ve bitiş tarihlerini belirten bir çizelge kullanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73. Çalıştığım ekiplere belirli kriterler dahilinde performans hedefleri koyarım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74. Yazılım kullanma yetkinliğimi geliştirmek üzere internette araştırmalar yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75. Şirket karlılığına olumlu katkı sağlayabileceğine inandığım alanlara yetki ve sorumluluklarım dahilinde yatırım yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

76. Mesleki bilgimi geliştirmek üzere konferans ve seminerlere katılırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
77. Şirket içindeki farklı departmanlarla bilgi alışverişinde bulunmanın önemli olduğuna inanırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
78. Kendi kariyerim ile ilgili bir gelecek planım vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
79. Rutin olmayan problemler karşısında ne yapılacağına dair bir yol haritası çizmekte kendimi başarılı bulurum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80. Őirkete katma değer yaratacak projeler üretirim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81. Beraberimde çalışanlar koşullar ne olursa olsun onların haklarını koruyacağıma inanırlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82. Yapmış olduğum sunumlar sonrasında olumlu geri bildirimler alırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83. Ast ve üstlerimle işbirliği içerisinde çalışırım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
84. Yazılı iletişimde yapmak istediklerimi açık bir biçimde ifade edebildiğimi düşünürüm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BÖLÜM 4

A) Lütfen aşağıda yer alan soruları cevaplayınız.

1) Bağlı bulunduğunuz örgütteki çalışan sayısı nedir?

- a) 0-10(1)
- b) 11-50..... (2)
- c) 51-100 (3)
- d) 101-250 (4)
- e) 251 ve üzerinde..(5)

2) Görev aldığınız departmandaki çalışan sayısı nedir?

- a) 0-5(1)
- b) 6-10..... (2)
- c) 11-15 (3)
- d) 16-20 (4)
- e) 21 ve üzerinde....(5)

3) Görev aldığınız örgütün yıllık satış hacmi nedir?

- a) 5 milyon TL' nin altında (1)
- b) 5-20 milyon TL (2)
- c) 21-50 milyon TL (3)
- d) 51-100 milyon TL (4)
- e) 101 milyon TL ve üzerinde (5)

4) Bağlı bulunduğunuz örgütün uluslararasılaşma seviyesi nedir?

- a) Ulusal işletmedir (1)
- b) Çok uluslu işletmedir (2)

5) Eğer çalıştığımız işletme çok uluslu bir işletme ise kaç ülkede faaliyette göstermektedir?

- a) 5 ülkenin altında (1)
- b) 6-10 ülke (2)
- c) 11-15 ülke (3)
- d) 16-20 ülke (4)
- e) 21 ülke ve üzerinde (5)

6) Çalıştığınız işletmede bir süre (en az 3 ay) yabancı ülkelerde görev yapmış yönetici sayısı kaçtır?

- a) Hiç kimse (1)
- b) 0-5 arasında (2)
- c) 6-10 arasında (3)
- d) 11-15 arasında (4)
- e) 16-20 arasında (5)
- f) 21 ve üzerinde (6)

7) Çalıştığınız firmanın örgüt yapısı aşağıdaki tanımlamalardan hangilerini içermektedir? En çok üç şık işaretleyiniz.

- a) Fonksiyonlara göre bölümlendirme (1)
- b) Çalışan sayısına göre bölümlendirme (2)
- c) Ürüne göre bölümlendirme (3)
- d) Bölge veya coğrafi temele göre bölümlendirme . (4)
- e) Müşterilere göre bölümlendirme (5)
- f) Süreç sistemine göre bölümlendirme (6)
- g) Harcanan zamana göre bölümlendirme (7)
- h) Proje ve matris temeline göre bölümlendirme (8)

8) Bağlı bulunduğunuz örgütteki hiyerarşik yapıyı nasıl tarif edersiniz?

- a) Çok sayıda hiyerarşik kademe mevcuttur (dikey) (1)
- b) Az sayıda hiyerarşik kademe mevcuttur (yatay) (2)

9) Bağlı bulunduğunuz örgütün yapısını nasıl tarif edersiniz?

- a) Organik yapı (bütünleşme, yatay ve danışma ağırlıklı iletişim) (1)
- b) Mekanik yapı (uzmanlaşma, dikey ve talimat ağırlıklı iletişim) (2)

10) Örgütün sahip olduğu teknolojiyi sektördeki diğer firmalara kıyasla nasıl değerlendirirsiniz?

- a) Çok zayıf (1)
- b) Orta (2)
- c) Gelişmiş (3)
- d) Çok gelişmiş (4)

11) Örgüt içi toplantılarda aşağıdaki iletişim teknolojilerini kullanılma sıklığınıza göre derecelendiriniz.

Ölçek dereceleri: 1 = Asla 2 = Nadiren 3 = Oldukça 4 = Sıklıkla 5 = Her zaman

İletişim Teknolojileri	Asla	Nadiren	Oldukça	Sıklıkla	Her zaman
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
a) Telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Email	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Anlık mesajlaşma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Telekonferans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Videokonferans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Sosyal medya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12) Yöneticilere örgüt tarafından sağlanan teknolojik imkanları aşağıdaki tablo doğrultusunda değerlendiriniz.

Teknolojik İmkanlar	Evet	Hayır
	(1)	(2)
a) Desktop bilgisayar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Laptop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Tablet PC (Ipad vb.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Harici disk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Flash disk (usb)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Cep telefonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Araba	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B) Aşağıdaki sorulara katılım durumunuzu yan tarafta bulunan ölçek doğrultusunda değerlendiriniz.

	Hiç doğru değil	Doğru değil	Kararsızım	Doğru	Çok doğru
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Örgütün dünya veya ülke çapındaki bütün birimleri genel merkeze rapor verirler.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Örgütün misyonu departmanlardaki tüm çalışanlar tarafından iyi bilinmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Örgütte işe ilişkin kişisel uzmanlığa önem verilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Örgütte amaçlara yönelik performans gösterip gösterilmediğine dair değerlendirme toplantıları düzenlenir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Örgütte grup çalışmalarına önem verilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Üst yönetim, örgüt vizyonunu sürekli gerçekleştirmeye çalışır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Örgütteki iş bölümü mantıksal bir çerçevede oluşturulmuştur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Örgüt çalışanları örgüt adına yaptıkları işlerin şirket hedeflerine nasıl katkı sağladığının farkındadırlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Örgütte üst düzey yöneticiler arasında yabancı uyruklu yöneticiler vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Yeni kural ve prosedürler örgüt içinde herkesle paylaşılmaktadır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Örgüt üst düzey yöneticileri dış ülkelere seyahat etmekte olup farklı kültürel becerileri edinmişlerdir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Örgütün pazarlama departmanı ürün fiyatlarında genel yönetimden bağımsız olarak karar alamaz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Örgütte yer alan departmanlarda yeterli sayıda insan kaynağı mevcuttur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Örgütte belli bir seviyenin üzerinde terfiler için farklı ülkelerdeki iş deneyimi bir zorunluluktur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15. Örgütte yürütülen tüm planlama faaliyetleri örgütün büyümesine ve gelişmesine yardımcı olur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Örgütte çalışanlar uzmanlık esasına dayanarak birimlere dağıtılmıştır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Örgütün başarısı çalışanların performansı ile doğru orantılıdır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Örgütte birden çok sayıda departman vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Örgütte potansiyeli yüksek ve gelecek vadeden yöneticiler yurtdışına gönderilirler.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Örgüt merkezinde tüm fonksiyonlar ile güçlü bir işletme içi bütünleşme mevcuttur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Örgütün vizyonu uluslararası niteliğe sahiptir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Örgütte her departmanın kendine ayrılmış bir bütçesi vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Örgütün kültürü uluslararası niteliktedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Örgütteki terfi kararları merkez tarafından belirlenir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. Herhangi bir işi gerçekleştirmek için gerekli tüm bilgiler örgüt içinde paylaşılmaktadır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. Örgüt merkezinde tüm coğrafi birimler ile işletme içi bütünleşme vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. Örgütte bir amaç birliğinden söz edilebilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. Departmanlar arası toplantılar düzenlenmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29. Örgütteki iş birimlerinin yapısı iyi tasarlanmıştır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30. İş ile alakalı sorunlar örgüt içinde rahatlıkla konuşulabilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31. Örgüt yöneticileri yabancı dil öğrenmeye teşvik edilmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32. Her departman kendi içinde toplantılar düzenlemektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33. Örgütteki sosyal gelişmeler paylaşılmaktadır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

34. Departmanlarda görev alan tüm çalışanların görev ve sorumlulukları önceden belirlenmiştir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35. Örgütün geleceğe yönelik hedefleri önceden belirlenmiştir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36. Tüm satın alma kalemleri genel merkez onayından geçmekte ve takip edilmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37. Örgütün stratejileri çalışanlarıyla paylaşılır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38. Örgütte kaynak dağılımı kararı verilirken rasyonel bir değerlendirme yapılır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39. Örgütte esnek bir iş bölümü vardır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40. Örgütün takip ettiği stratejiler açık ve bellidir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41. Örgütteki tüm pozisyon değişikliği kararları merkezi olarak alınır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42. Belirli dönemlerde her departmanın performansı değerlendirilmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43. Çalışanlar birbirlerinin duygularını anlamaya çalışırlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44. Örgütte belirli bir coğrafi bölgeyi etkileyecek kararlar alınırken ilgili coğrafi bölgede görevli yöneticilerin de fikirleri dikkate alınır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. Email sistemi dışında örgüte özgü online iletişim sistemi mevcuttur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. Örgütün bütçesi belirlenen strateji doğrultusunda belirlenir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. Örgüt üst yönetimi tarafından düzenli iletişim ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48. Örgütteki iş bölümü firmanın amaçlarına ulaşmasına yardımcı olacak şekilde tasarlanmıştır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. Örgütte belirli dönemlerde stratejiyi gözden geçirmek için toplantılar düzenlenmektedir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teşekkür ederiz.